

Calendar - Date - Time (Kalender, Uhrzeit, Datum)

Dieser Kurs gibt einen Einblick in die Verwendung von Präpositionen bei Zeitangaben, sowie in die Schreibweise und Aussprache des Datums und der Uhrzeit.

Kalender

Präpositionen der Zeit werden für unterschiedliche Zeitangaben (z.B. Wochentage und Monate) verwendet. Welche Präposition gerade gebraucht wird, hängt davon ab, worauf sie sich beziehen soll.

Beispiele:

His birthday is IN January. (Monat)
We will meet ON Tuesday. (Wochentag)
The shop opens AT 7 pm. (Uhrzeit)

Datum

Die Aussprache des Datums kann im Englischen auf zwei Arten erfolgen:

Tag vor Monat (*the* + Ordnungszahl + *of* + Monat)

Monat vor Tag (Monat + *the* + Ordnungszahl)

Beispiele:

the fourth of June
the tenth of May
June the fourth
May the tenth

Schreibweise des Datums:

Schreibt man im Englischen eine Ordnungszahl als Ziffer, hängt man ihr die zwei letzten Buchstaben der ausgeschriebenen Ordnungszahl an. Die Zahlen 1, 2 und 3 erhalten die Endung "-st", "-nd" und "-rd". Dies gilt auch für höhere Zahlen, die 1, 2 oder 3 enthalten. Die restlichen Zahlen erhalten die Endung "-th".

Beispiele:

first = 1st
second = 2nd
third = 3rd
fourth = 4th
fifth = 5th
twenty-first = 21st
twenty-fifth = 25th

Manche (ausgeschriebene) Ordnungszahlen haben jedoch eine Schreibweise, die leicht falsch gemacht werden kann.

Beispiele:

the eighth = der/die/das Achte
the twelfth = der/die/das Zwölfte
the twentieth = der/die/das Zwanzigste

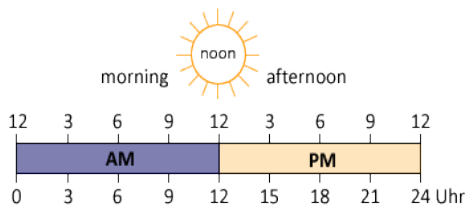
Uhrzeit

Die Uhrzeit wird im Englischen mit AM (vor 12 Uhr mittags) und PM (nach 12 Uhr mittags) angegeben. Anders als im Deutschen werden hierfür nur die Zahlen 1-12 verwendet.

Beispiele:

It's 5pm.

The train leaves at 7am.



AM = ante meridiem (vor dem Mittag)
PM = post meridiem (nach dem Mittag)

Aussprache der Uhrzeit:

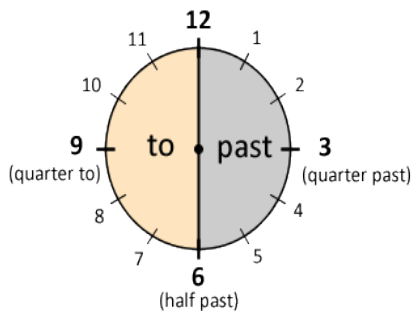
Für die ersten 30 Minuten einer Stunde verwendet man *past* und für die verbleibenden 29 Minuten verwendet man *to*. Für die volle Stunde verwendet man den Ausdruck *o'clock*.

Beispiele:

It's five o'clock. (=5:00Uhr oder 17:00 Uhr)

It's twenty minutes to eight. (= 7:40Uhr oder 19:40 Uhr)

It's seventeen minutes past three. (=3:17 Uhr oder 15:17 Uhr)



Sind in der aktuellen Stunde 15 Minuten vergangen verwendet man den Ausdruck *quarter past*.

Verbleiben noch 15 Minuten in der aktuellen Stunde verwendet man den Ausdruck *quarter to*.

Sind 30 Minuten verstrichen verwendet man den Ausdruck *half past*.

Beispiele:

It's half past eight. (= 8:30 Uhr oder 20:30 Uhr)

It's quarter to nine. (= 8:45 Uhr oder 20:45 Uhr)